

भारत सरकार / GOVERNMENT OF INDIA  
केन्द्रीय अनुसंधान संस्थान / CENTRAL RESEARCH INSTITUTE  
कसौली, जिला सोलन-173204 (हि0प्र0) / KASAU LI, DISTT. SOLAN (HP)-173204  
वेबसाइट/Website: www.crikasauli.nic.in, ई-मेल / e-mail : crikasaulistore@gmail.com  
दूरभाष संख्या/Telephone No 01792 272995, 273207

Registered

29 SEP 2022

दर-पूछताछ संख्या / Tender Enquiry No. Q-35/III-46/Chem/22-23/St.

दिनांक / Dated

दिनांक 11.10.2022 को 2:30 बजे खोली जायेगी।

सेवा में / To

NODAL OFFICER WEBSITE CRI KASAU LI

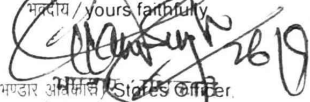
महोदय,

निम्नलिखित वस्तुओं/सामान की खरीद हेतु निदेशक, केन्द्रीय अनुसंधान संस्थान, कसौली द्वारा दिनांक 11.10.2022 दोपहर 2:00 बजे तक मुहरबन्द दर आमन्त्रित की जाती है। कोटेशन दाताओं को यह सुझाव दिया जाता है कि वे दरें प्रस्तुत करने से पहले इस पत्र में छपी शर्तों को ध्यान पूर्वक पढ़ लें। चूंकि यदि वे किसी शर्त (शर्तों) का उल्लंघन करेंगे या उनकी दरें नियत तारीख के पश्चात प्राप्त होंगी तो उन्हें स्वीकार नहीं किया जायेगा। Sealed quotations are invited by the Director, Central Research Institute, Kasauli upto 11.10.2022 by 2:00PM for the following items. The tenders are advised to read the terms and conditions carefully before quoting, as the quotations are liable to be rejected if they contravene any of the condition(s) or are received after the due date.

1.	Name of Item	L-Cystine
2.	Brand	Qualigens, SDFCL, Merck, Himedia
3.	CAS No.	56-89-3
4.	Molecular Weight	240.30
5.	Assay	≥ 98%
6.	Purity Grade	Extra pure or equivalent
7.	Qty. Req.	10 Kg
8.	Pack Size	500gm / 1Kg
9.	Packaging	<ul style="list-style-type: none"><li>Should be provided in pilfer proof packaging.</li><li>Containers should be labeled with the Name of the product, specification, name and address of the manufacturer, Batch No., Date of manufacture and expiry (if applicable).</li><li>Should be supplied with respective Certificate of Analysis (COA) and MSDS.</li><li>Remaining shelf life at the time of supply should be at least 3/4<sup>th</sup> of the actual shelf life.</li></ul>

Firms participating in the above tender enquiry may ensure compliance/attachment of below mentioned Important Notes/documents:

- 1) Firms should clearly indicate the applicable rate of GST and other charges (if any) with HSN code. Copy of GST registration is mandatory to be attached with the quotation.
- 2) Valid certificate for authorized distributor/service provider is mandatory to be attached by the vendor for the brand of chemical/equipment being quoted with the quotation.

भवदीय / yours faithfully  
  
भण्डार अधिकारी / Nodal Officer  
केन्द्रीय अनुसंधान संस्थान, कसौली  
तैली-173205

दर-पूछताछ की अन्य शर्तों / Other Conditions of Tender Enquiry

1. दरों के लिफाफे की बाईं ओर निम्नलिखित विवरण स्पष्ट रूप से लिखा होना चाहिए। On the left hand side of the envelope containing quotation the following should be clearly mentioned: दर-पूछताछ संख्या / Rate Enquiry No. Q-35/III-46/Chem/22-23/St. दिनांक / Dated ..... (दिनांक 11.10.2022 को दर खोली जाएगी / Due to be opened on 11.10.2022) जो दरें मुहरबन्द लिफाफे की बजाए खुले लिफाफे में प्राप्त होंगी और जिनके लिफाफे पर उपर्युक्त शीर्षक नहीं लिखा होगा उन्हें अस्वीकार किया जा सकता है। Quotations which are received open and not in sealed cover or contain the above mentioned caption are liable to rejection.
2. निवेदित दरें प्रति युनिट निवल और माल भाड़ा सहित पहुँच के (C&I) कसौली ही होनी चाहिए और उनमें पैकिंग और उन्हें भेजने के सभी प्रभार सम्मिलित होने चाहिए। पहले से निवेदित दरों में वृद्धि के किसी प्रतिवेदन पर किसी भी हालत में विचार नहीं किया जाएगा। The prices quoted must be delivered at C.R.I., Kasauli net per unit and must include all charges for packing and forwarding. No representation for increase in rates already quoted will be considered under any circumstances.
3. यदि अलग से माल एवं सेवा कर (जीएसटी) आदि लिया जाना हो, तो तदनुसार उसका उल्लेख किया जाए। विशेष रूप से इसका उल्लेख न किए जाने पर यह मान लिया जाएगा कि माल और सेवा कर निवेदित दर में शामिल है और इसके लिए अलग से किये जाने वाले दावे पर कोई विचार नहीं किया जाएगा। Goods and Service Tax (GST) if chargeable extra must be mentioned accordingly. In the absence of a specific mention, it will be presumed that GST in the price quoted and no separate claim for it will be entertained.
4. आपकी दर को पक्का प्रस्ताव माना जाएगा और आपकी निवेदित दर निवेदन की तारीख से छः महीने तक वैध रहनी चाहिए। इस अवधि के दौरान इसमें कोई परिशोधन, संशोधन करने या इसे वापिस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी। Your quotation will be treated as firm offer and must remain open for six months from the date of your quotation. No revision, amendment or withdrawal will be permissible during this period.

P.T.O.

5. अंकी या शब्दों में कोई काट-काट न की जाए। गलत अंकी या शब्दों को काट दिया जाए और उन्हें अपने स्थान से दूरसा लिखकर उन पर कन्साइलर का दिया जाए। No figures or words should be overwritten. Incorrect figures or words should be struck off and rewritten under your signature.
6. जहाँ जिन वस्तुओं की दते मंग रहे हैं उनकी पूर्ति आप किस तारीख तक कर सकते हैं, इनका उल्लेख प्रारंभ में अवश्य किया जाए। The dates by which you can supply the articles for which you quote should invariably be indicated against the item.
7. सामान अच्छे क्वालिटी का होना चाहिए और हमारी सिपिफिकेशन के अनुसार हो जाना चाहिए। सामान इस शर्त पर 'सिवा' जाया कि उस की जाय हमार प्रारंभ में ही जायगी और आप में उसका अनुमोदन किया जायगा। Supplies must be of first class quality and in accordance with our specifications only. Supplies are subject to inspection and approval at our premises.
8. आपकी दरो के सम्बन्ध में हमने नाम जानने पर उन्हें निर्धारित तारीख तक अवश्य प्रस्तुत किया जाए। ऐसा न करने पर आपकी दरो पर ध्यान नहीं दिया जाएगा। इस सम्बन्ध में तीसरी बार गलती करने पर इस सम्बन्ध के पूर्तिकर्ताओं की अनुमोदित सूची से आपके प्रतिष्ठान का नाम काटा जा सकता है। Samples against your quotations when called for should be furnished promptly by the stipulated date. Failure to do so will entail your quotations being ignored. Repetition of such lapse for third time in this respect may result in the removal of the name of your concern from the approved list of suppliers to this Institute.
9. जिन वस्तुओं पर उत्पाद-शुल्क लगाता है, उनके सम्बन्ध में अपना निर्दिष्ट दर में शुल्क की दर का उल्लेख स्पष्ट रूप से अवश्य मद के रूप में करें। निर्दिष्ट दर अधिकतम अंकित मूल्य से अधिक नहीं होना चाहिए। In case of excisable articles, the rate of duty should be quoted distinctly as a separate item in your quotation. Quoted prices should not be more than Maximum Retail Price (MRP).
10. यदि दरो अधिकृत विनिर्माता द्वारा प्रस्तुत की जा रही है तो कुटेशनदाता अपनी कुटेशन के साथ अधिकृत विनिर्माता से प्राप्त प्राप्ता पत्र जो कि निर्माता द्वारा जारी किया गया हो (नवीनतम) अवश्य संलग्न किया जाना चाहिए। A In case of quotation through authorized dealer/distributor, quotation should be accompanied with an authorization letter (preferably of most current date available) from manufacturer.
11. औषधों और रसायनों के सम्बन्ध में विनिर्माता का नाम, विनिर्माता की तारीख, उस रसायन का जहाँ आवश्यक हो, वहाँ इसके उपयोग की तारीख अवश्य दी जाए। In case of drugs and chemicals, manufacturer's name, date of manufacturer, batch number, date of expiry where applicable should invariably be quoted.
12. शस्त्र-यंत्रिका के उपकरणों और यंत्रों पर विनिर्माता का नाम अंकित होना चाहिए। इस बात का स्पष्ट रूप से उल्लेख किया जाए कि उपकरण भारत मानक सम्बन्धित अथवा कोई और लागू एजन्सों की सिपिफिकेशन के अनुसार है। Surgical instruments and appliances should be imprinted with manufacturer's name. It should be clearly indicated whether the equipment is conforming to ISI or any other applicable agency specifications.
13. कृपया ध्यान रखें कि पूर्ति आदेश में दी गई सामान की सुदुर्गों की तारीख तक सामान अवश्य पहुंचा दिया जाए। यदि किसी कारण से निर्धारित अवधि के अन्दर सामान की पूर्ति न की जा सकती है तो समय पर आपूर्ति न कर पाने का कारण बताते हुए सुदुर्गों की तारीख बंदान का आवदन-पत्र कार्यालय समय पहले दे दिया जाए। सुदुर्गों की तारीख केवल निर्देशक ही बढ़ा सकता है। निर्देशक बिना कोई कारण बताए किसी भी आपूर्ति आदेश का रद्द कर सकता है। जिस सामान का आदेश दिया हो, उसे यदि सुदुर्गों की नियत तारीख तक आपूर्ति न करने की प्रायः शिकायत पद्यो जाएगी तो आप का नाम पूर्तिकर्ताओं की सूची में से काटा जा सकता है। Please note that the date of delivery indicated in the supply order must be adhered to strictly. If for any reason supply cannot be delivered within the stipulated period, application for extension of delivery date should be made well in advance stating reasons as to why the supply cannot be delivered in time. Extension may be granted only at the discretion of the Director. The Director may cancel an order at this discretion without assigning any reason. Repeated instances of failure to supply stores ordered, by the due dates of delivery will entail removal of your name from list of suppliers.
14. आप चाहें तो निर्दिष्ट समय और तारीख का दर-पूछताछ के सुलभ पर स्वयं उपस्थित हो सकते हैं या अपने किसी प्रतिनिधि को प्राधिकृत कर सकते हैं। You are at liberty to be present or authorize a representative to be present at the opening of the Rate Enquiry at the specified time and date.
15. यह केंद्र सरकार का सम्बन्ध है अतः नियमों के अनुसार बैंक के माध्यम से प्रलेख स्वीकार नहीं किये जाते और न ही पेशानी-अदायगी की जाती है। अतः सामान की पूर्ति बिल के आधार पर की जानी चाहिए। आपका विग्रहस दिलाया जाता है कि आपकी दरो मंजूर हो जाने पर सामग्री अच्छी हालत में प्राप्त होते व उपकरणों के विषय में इसकी सन्तोषजनक प्रतिष्ठान होते ही आपके बिल को तत्काल अदायगी करने की व्यवस्था की जाएगी। This being a Central Government Institution acceptance of documents through bank or provision of advance payment is not admissible under the rules. As such the supply of the stores is required to be made on bill basis. It is assured that in the event of acceptance of your quotation, payment of your bill would be arranged immediately on receipt of stores in good condition/satisfactory installation in case of machinery & equipment.
16. यदि दरो का सुलभ की तारीख तिथि का सम्बन्ध में अवकाश हो तो दरो के प्रायः करण तथा सुलभ की तिथि समय और स्थान में बिना किसी परिवर्तन के समवेत अगले कार्यदिवस तक बढ़ जायगी। In case, the date of opening of quotations mentioned above falls on holiday in the institute, the date for receiving and opening the quotation shall automatically be extended to the next working day of the institute, time and place remaining unaltered.
17. कुटेशनदाताओं द्वारा कुटेशन के हर पृष्ठ पर हस्ताक्षर अवश्य किये होने चाहिए। बिना हस्ताक्षर की कुटेशन को स्वीकार नहीं किया जायेगा। Each page of quotation/tender must be duly signed and stamped. Unsigned quotations/tenders will be rejected straightway.
18. कृपया अपनी कुटेशन में टिन/जी एस टी पन्नीकरण संख्या का उल्लेख करें। Please indicate your TIN/GST Registration. No in your quotation.
19. खरीद प्रक्रिया के दौरान इस सम्बन्धित द्वारा कुटेशनदाता से मात एव सेवा कर (जीएसटी) /टिन/पान/सी एस टी/वेर नवीनतम आयकर रिटर्न तथा पंजीकरण आदि के बारे में सूचना माँगी जा सकती है। At any time of procurement process, CRI may ask to submit details w.r.t. TIN/ PAN/ GST such as latest return filed, registration certificate etc.
20. सम्बन्धित द्वारा आपूर्तिकर्ता से सामान की आपूर्ति करने से पूर्व सामान का पायलट सैम्पल भेजने को कहा जा सकता है। Institute may ask to submit the pilot sample prior to complete supply.
21. सम्बन्धित के निर्देशक द्वारा किसी भी दर पूछताछ को खरीद प्रक्रिया के दौरान बिना कोई कारण बताये कुछ समय के लिये स्थगित अथवा पूर्णतया रद्द किया जा सकता है। Director, CRI may suspend/postpone or cancel any rate enquiry at any stage of procurement without assigning any reason.
22. Any firms, who is indulged in illegal bid rigging and cartelization in the recent past and have been penalized/ debarred / blacklisted by Government Agencies (Central/ State/ Undertaking) will not be considered in the tender. If, at any point of time, it comes to the notice, the said firm's quotation will be cancelled and an appropriate action will be taken against the firms.
23. All Stores should be subject to inspection on receipt and purchaser shall have full discretion to accept or reject. Rejected supply should be removed within 15 days from date of intimation otherwise it will be disposed off in any manner deemed fit by the institution.
24. The price charged for stores supplied to the institution or jobs shall in no event exceed the lowest at which tenderers sells the store to any other person. If during contract period tenderer reduces the Sales Prices, he should notify the same to the Director, Central Research Institute, Kasauli.
25. If the firms fails to supply the items ordered within 40 days of signing of order, there will be liquidate damage equivalent to 5% of the delivered price of the delayed goods for each month or part of the month until actual delivery of performance up to a maximum of 10 % of the delayed goods. The purchaser may consider termination of contract seeing its urgency even without extending the date of delivery.
26. The conditions of the tenderer shall not be binding on this Institute.