दिनांक: 11th November, 2025

कैन्टीन कमेटी

केन्द्रीय अनुसंधान संस्थान, कसौली - 173204

Notice Inviting Tender

केन्द्रीय अनुसंधान संस्थान,कसौली की कैन्टीन को एक **(01)** वर्ष के लिए अनुबंध (ठेके)पर दिए जाने के लिए आम जनता से निर्धारित प्रपत्र पर निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं | **आवेदन प्रपत्र** दिनांक **13-11-2025** से श्री **मनीष वर्मा, बॉटलिंग अनुभाग** एवं श्री **जितेंदर सिंह, क्वालिटी कंट्रोल डिवीज़न** से कार्यालय समय में **₹1000** का भुगतान करके लिया जा सकता है | केन्द्रीय अनुसंधान संस्थान,कसौली की वेबसाइट crikasauli.nic.in से भी आवेदन प्रपत्र डाउनलोड किया जा सकता है | डाउनलोड किये गए आवेदन तब ही स्वीकार्य होंगे जब उनके साथ **₹1000** का डिमांड ड्राफ्ट/पोस्टल आर्डर/चेक **(in favor of Chairman CRI Canteen Committee)**संलग्न होगा |

पूर्ण रूप से भरे गए आवेदन प्रपत्र एक बंद लिफाफे में **सामान्य अनुभाग कार्यालय** में दिनांक **24-11-2025**को **अपराह्न 2:00** बजे तक आवश्यक रूप से प्राप्त हो जाने चाहिए | अधूरे भरे गए आवेदनों को सरसरी रूप में निरस्त (ख़ारिज) कर दिया जायेगा | आवशयक दस्तावेज संलग्न न होने की स्थिति में भी आवेदन निरस्त कर दिया जायेगा | निविदाएं **केन्द्रीय अनुसंधान संस्थान, कसौली** के कांफ्रेंस हॉल में दिनांक **24-11-2025**को **अपराह्न 3:00** बजे खोली जाएँगी | निविदा भरने वाले अथवा उनके प्रतिनिधि निविदा खोले जाने के समय उपस्थित रह सकते हैं |

डॉ श्रीवास्तव 11/11/2025

(डॉ. गरिमा श्रीवास्तव)
अध्यक्ष,कैन्टीन कमेटी

प्रतिलिपि:

a. निदेशक, केन्द्रीय अनुसंधान संस्थान, कसौली -173204-सूचनार्थ |
b. प्रभारी अधिकारी, प्रशासन अनुभाग, के० अनु० सं०, कसौली - सूचनार्थ | एवं संस्थान की वेबसाइट पे अपलोड करने हेतु |
c. प्रभारी अधिकारी, सामान्य अनुभाग, के० अनु० सं०, कसौली - सूचनार्थ |
d. सूचना पट्ट पर प्रदर्शित करने हेतु |

क्रं0सं0 .... दिनांक .... आदय् हस्ताक्षर ....

केन्द्रीय अनुसंधान संस्थान,

कसौली–173204 (हिमाचल प्रदेश)

(2025-2026)

में

कैन्टीन चलाने के लिए

निविदा प्रलेख

निविदा प्रलेख प्रस्तुतकर्त्ताः–

क्र0सं0 .... दिनांक .... आदय् हस्ताक्षर ....

सी0आर0आई0, कसौली में कैन्टीन चलाने के लिए निविदा आंमत्रित करने की सूचना
अन्तिम तिथि :– **24 नवम्बर, 2025 सांय :– 2.00 बजे तक**

विषयः– केन्द्रीय अनुसंधान सस्थान, कसौली में कैन्टीन चलाने के लिए अनुबंध देने के लिए सील बन्द निविदाओं का आमंत्रण।

के0अ0सं0 कैन्टीन समिति केन्द्रीय अनुसंधान सस्थान, मुख्य परिसर, कसौली–173204 हिमाचल प्रदेश में कैन्टीन चलाने के लिए पर्याप्त अनुभव रखने वाली फर्मों से सीलबन्द लिफाफें में निविदाएं आमंत्रित करती है।

महत्वपूर्ण तिथियां

बोली जमा करने की अन्तिम तिथि : **24 नवम्बर**, 2025, **दोपहर 2.00 बजे तक**

बोली खुलने की तिथि एवं समय : 24 **नवम्बर**, 2025, **सांय 3.00 बजे**

2. इच्छुक संगठन/फर्म कार्यालय समय के दौरान श्री मनीष वर्मा, बॉटलिंग अनुभाग और श्री **जितेंदर सिंह, गुण नियंत्रण विभाग से रु 1000/–** भुगतान करने के बाद निविदा आवेदन पत्र/ प्रोफार्मा प्राप्त कर सकते है।

3. सस्थान की वेबसाईट https://crikasauli.nic.in से भी निविदा आवेदन प्रोफार्मा डाउनलोड किया जा सकता है। तथापि आवेदन पर केवल तभी विचार किया जायेगा यदि **रु 1000/–** का डिमांड़ ड्राफट/पो0ओ0/चैक (अध्यक्ष के0अ0सं0 कैन्टीन समिति के **खाता संख्या 10610100000836 में जमा किया जाना चाहिए**) निविदा प्रोफार्मा के साथ सलंग्न पाया जायेगा।

4. आवेदक द्वारा निविदा आवेदन फार्म (**अनुलग्नक** I, II, III, IV) विधिवत भरा और हस्ताक्षारित होना चाहिए। एक फर्म से केवल एक फार्म स्वीकार किया जायेगा। अधूरे फार्मो को अस्वीकार किया जायेगा। आवेदक को टेलीफोन न0 सहित पूरा नाम, पता बताना होगा।

5. इच्छुक फर्मों को सभी पहलुओं में आवश्यक दस्तावेजों सहित सील बन्द लिफाफे में पूर्ण निविदाएं कार्यालय समय (9.00 पूर्वाहन से 5.30 अपराहन्) में अन्तिम तिथि को या उससे पहले अर्थात 24 **नवम्बर**, 2025 **को दोपहर 2.00 बजे** तक सामान्य अनुभाग के0अ0सं0, कसौली में पहुँच जानी चाहिए।

कं0सं0 .... दिनांक .... आदय् हस्ताक्षर ....

6. **बोली लगाने वाले का वांछित विवरण और निवेदित दरें (अनुबन्ध–II और III) सील बन्द लिफाफे जिस पर स्पष्ट रूप से "के0अ0सं0 कैन्टीन के लिए निविदा" लिखा हो के अन्दर निविदा/बोली दस्तावेजों के साथ प्रस्तुत करना होगा।**

7. **वार्षिक** /रखरखाव शुल्क कि उद्धृत दर को भारतीय रुपये में प्रस्तुत करनी होगी। सभी दरें रूपये 1 की गुणक होनी चाहिए।

8. सफल बोली दाता को अध्यक्ष, के0अ0सं0 कैन्टीन समिति के पक्ष में बैंक ऑफ बड़ोदा से रु 35,000/– का डिमांड ड्राफट प्रतिभूति राशि के रूप में जमा करवाना होगा जिसे कैन्टीन समिति द्वारा अनुबन्ध समाप्त होने पर नियम और शर्तो के अधीन अन्तिम निर्णय के बाद वापिस किया जायेगा।

9. सफल बोली दाता को पूरी तरह सुसज्जित कैन्टीन प्रदान करने के लिए वार्षिक/रखरखाव शुल्क के रूप में 50 प्रतिशत तुरंत तथा बकाया 50 प्रतिशत उसी महीने में जमा करना होगा।

10. बोली दाता को निविदा फार्म में सूचीबद्ध नियम और शर्तो के अनुसार अपनी बोलियों के साथ अपेक्षित कागजात/प्रलेख प्रस्तुत करना होगा, ऐसा न करने की स्थिति में समिति द्वारा बोली को गैर–उत्तरदायी/अस्वीकार किया जा सकता है।

11. बोलिया समिति और प्रत्येक बोली दाता के एक प्रतिनिधि जो समिति के समक्ष उपस्थित होना चाहता है की उपस्थिति में दिनांक 24.11.2025 को दोपहर 3.00 बजे के0अ0सं0, कसौली के सम्मेलन कक्ष में खोली जायेगी।

12. बोली दाता दवारा वार्षिक/रखरखाव शुल्क का विवरण अनुबन्ध–II में प्रस्तुत करना होगा। दर भारतीय रूपये में उद्धृत की जानी चाहिए।

13. के0अ0सं0 कैन्टीन समिति के पास किसी भी समय/अवस्था में बिना किसी कारण बताए निविदा रद्व करने का अधिकार सुरक्षित है। निविदाएँ प्रस्तुत करने के बाद किसी भी पुछताछ, निविदा दस्तावेजों में समावेश/बहिष्कार नहीं किया जा सकेगा।

14. इस निविदा से सम्बन्धित सूचना या किसी प्रकार का शुद्धिपत्र https://crikasauli.nic.in में प्रकाशित किया जायेगा।

15. निविदा में दरों को उद्धत करने से पहले कैन्टीन सुविधाओं को देखने के लिए निविदाकार कार्यालय समय के दौरान किसी भी कार्य दिवस पर सस्थान का दौरा कर सकते है। वे श्री **जितेंदर सिंह** और श्री मनीष वर्मा से कैन्टीन की साईट देखने के लिए सम्पर्क कर सकते है।

16. सफल बोली दाता सबसे **अधिक बोली लगने वाला** जो सभी पूर्व शर्तों/मानदंड़ो को सन्तुष्ट **करता हो,** कैन्टीन समिति के अन्तिम निर्णय के अधीन होगा।

17. प्रारम्भ में अनुबन्ध को 01 वर्ष (01.12.2025 से 30.11.2026 तक) के लिए दिया जायेगा जिसे समिति द्वारा उनके काम को देखते हुए आगे बढ़ाया जा सकता है।

18. कैंटीन ठेकेदार को के.अ.सं. कसौली की कैंटीन का संचालन सवछता, दिशानिर्देशों एवं मानक प्रक्रियाओं का सख्ती से अनुपालन करते हुए करना होगा | इस संबंध में कैंटीन समिति ठेकेदार को विस्तृत विवरण उपलब्ध कराएगी |

19. साथ में ठेकेदार को के.अ.स. कसौली के शोध एवं प्रशिक्षण खण्ड में जो कैंटीन जहां चलाई जा रही है उसे भी चलाना पड़ेगा |

20. निविदा सौंपने से संबंधित नियम एवं शर्तें अनुलग्नक-I में निर्दिष्ट हैं | किसी भी विवाद की स्थिति में अंग्रेजी में मुद्रित नियम और शर्तें ही अंतिम रूप से मान्य होंगी |

श्रीवास्तव
11/11/2025

(अध्यक्ष, के0अ0सं0, कैन्टीन समिति)

केंद्रीय अनुसंधान संस्थान

कसौली – 173204, (हिमाचल प्रदेश)

में

कैंटीन संचालन (दिसंबर 2025 से नवंबर 2026 तक)

के लिए

निविदा दस्तावेज

निविदा दस्तावेज प्रस्तुतकर्ता:

____

____

____

____

क्र.सं.:__________ दिनांक__________ आय हस्ताक्षर__________

अनुलग्नक- 1

1 दिसंबर 2025 से 30 नवंबर 2026 तक 1 वर्ष के लिए के.अ.सं., कसौली कैंटीन के अनुबंध की नियम व शर्तें ।

संलग्न नियमों और शर्तों के अनुसार 01 वर्ष के लिए कैंटीन चलाने के लिए निविदा बोली और के.अ.सं. कैंटीन के लिए वार्षिक/रखरखाव शुल्क की दर उद्धृत करने के लिए प्रोफार्माः

I) **वार्षिक/रखरखाव शुल्क का आधार मूल्य 35000/- रुपये है। बोलीदाता को इससे अधिक राशि उद्धृत करनी होगी। सबसे अधिक बोली लगाने वाले को ठेका दिया जाएगा।**

II) मूल्य अनुलग्नक-II में उद्धृत किया जाना चाहिए। (उद्धृत मूल्य 1 रू. के गुणज में होना चाहिए)।

III) सफल बोलीदाता को वार्षिक/रखरखाव शुल्क के लिए बोली राशि का 50% उसी दिन भुगतान करना होगा तथा शेष 50% राशि पहले महीने में देनी होगी।

IV) सफल बोलीदाता को के.अ.सं. कैंटीन समिति के अध्यक्ष के पक्ष में बैंक खाते (खाता संख्या 10610100000836) में 35,000 की सुरक्षा राशि जमा करनी होगी, जो अनुबंध अवधि पूरी होने पर वापस कर दी जाएगी और यह कैंटीन समिति के नियमों और शर्तों और अंतिम निर्णय के अधीन होगी।

V) कैंटीन समिति किसी भी समय/चरण पर बिना कोई कारण बताए निविदा को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखती है।

VI) ठेकेदार को निम्नलिखित वस्तुओं से सुसज्जित कैंटीन उपलब्ध कराई जाएगीः

क) कैंटीन सुविधा

ख) आरओ वाटर प्यूरीफायर

ग) फर्नीचर (कुर्सी/मेज)

घ) डीटीएच कनेक्शन वाला टेलीविजन

ड़) कैंटीन में लगे गीजर ।

च) डिस्प्ले काउंटर और रेफ्रिजरेटर

छ) माइक्रोवेव

ज) 03 बर्नर गैस चूल्हा, रेगुलेटर और बर्नर के साथ गैस कनेक्शन (02 सिलेंडर सहित) । हालाँकि, गैस रिफिलिंग (गैर-सब्सिडी वाली) ठेकेदार द्वारा की जानी है। इंडक्शन कुकर के अलावा बिजली से खाना पकाने की अनुमति नहीं है।

झ) कैंटीन में उपलब्ध बर्तन।

VII) रसोई का उपकरण चालू हालत में ठेकेदार को सौंप दिया जाएगा और यदि उपरोक्त सामान क्षतिग्रस्त हो जाता है या खराब हो जाता है तो ठेकेदार द्वारा उसकी मरम्मत करवाई जाएगी ।

VIII) ठेकेदार कैंटीन की स्वच्छता के उच्च मानक को बनाए रखने के लिए जिम्मेदार होगा ।

IX) ठेकेदार को आवश्यक वस्तुएँ प्रतिदिन उपलब्ध करानी होंगी, जबकि वैकल्पिक वस्तुएँ ठेकेदार के विवेकानुसार उपलब्ध कराई जा सकती हैं। निविदा स्वीकृति के समय के.अ.सं. कसौली द्वारा निर्धारित दर को समिति की स्वीकृति के बिना नहीं बदला जा सकता।

क्र.सं.:____________ दिनांक____________ आय हस्ताक्षर____________

X) कैंटीन की सेवा का समय सभी कार्य दिवसों (सोमवार से शुक्रवार) में सुबह 8:30 बजे से शाम 6:30 बजे तक है। इसके अलावा, यदि निदेशक कार्यालय और यूनियन कार्यालय कार्य दिवसों में शाम 6:30 बजे के बाद ठेकेदार की सेवाएँ चाहते हैं, तो ठेकेदार को इसका पालन करना होगा और केवल 2 घंटे पूर्व सूचना देकर अपनी सेवाएँ शाम 7:00 बजे तक बढ़ानी होंगी।

XI) ठेकेदार को चाय, कॉफी, दूध और उन खाद्य पदार्थों की आपूर्ति करनी होगी जो निदेशक कार्यालय और के.अ.सं., कसौली के अन्य वरिष्ठ अधिकारियों की मांग के मामले में अनुबंध के तहत नहीं हैं, लेकिन ऐसी वस्तुओं की लागत एमआरपी मूल्य से अधिक नहीं होगी।

XII) कैंटीन में धूम्रपान सख्त वर्जित है। तंबाकू/सिगरेट/बीड़ी की बिक्री की अनुमति नहीं है।

XIII) कैंटीन एक वर्ष (01/12/2025 से 30/11/2026) की अवधि के लिए ठेके पर दी जाएगी, इस शर्त के साथ कि यदि ठेकेदार का कार्य-निष्पादन संतोषजनक नहीं पाया जाता है, तो ठेका कभी भी समाप्त किया जा सकता है। ऐसी स्थिति में, सुरक्षा जमा राशि जब्त कर ली जाएगी। ठेकेदार के कार्य-निष्पादन की निगरानी और समीक्षा के.अ.सं. कैंटीन समिति द्वारा की जाएगी। यदि ठेकेदार की सेवाएँ अच्छी पाई जाती हैं, तो समिति नए नियमों और शर्तों के तहत एक या अधिक वर्षों के लिए ठेके के नवीनीकरण पर विचार कर सकती है।

XIV) ठेकेदार को के.अ.सं.,कसौली के शो.एवं प्र.खंड के अंदर एक और कैंटीन चलानी होगी।

XV) ठेकेदार को मेनू/दरों को प्रमुखता से प्रदर्शित करना होगा।

XVI) सफल बोलीदाता यह सुनिश्चित करेगा कि खाना पकाने में प्रयुक्त होने वाला कच्चा माल (चाय, कॉफ़ी, मसाले, तेल, दूध, मक्खन, खाद्य सामग्री, सब्ज़ियाँ आदि) उच्च गुणवत्ता का हो और मानव उपभोग के लिए सुरक्षित हो। कैंटीन समिति किसी भी समय सामग्री का निरीक्षण करने का अधिकार सुरक्षित रखती है। किसी भी खाद्य विषाक्तता/संदूषण की स्थिति में, ठेकेदार पूरी तरह से ज़िम्मेदार होगा। यदि भोजन की गुणवत्ता निम्न स्तर की पाई जाती है, तो कैंटीन समिति को अनुबंध समाप्त करने सहित जुर्माना लगाने का अधिकार है।

XVII) भोजन तैयार करने के लिए उपयोग किए जाने वाले खाना पकाने के तेल/सामग्री/मसाले आदि मानक खाद्य ग्रेड गुणवत्ता के होने चाहिए और कैंटीन समिति द्वारा अनुमोदित होने चाहिए।

XVIII) के.अ.सं. कैंटीन समिति किसी एक या सभी बोलियों को पूर्णतः या आंशिक रूप से अस्वीकार करने या बिना कोई कारण बताए या कोई क्षतिपूर्ति दिए उच्चतम बोली लगाने वाले को ठेका न देने का अधिकार सुरक्षित रखती है। इस संबंध में समिति का निर्णय अंतिम और सभी के लिए बाध्यकारी होगा।

XIX) ठेकेदार, यदि चाहे तो, अनुबंध अवधि के दौरान कम से कम तीन (03) महीने का लिखित नोटिस देकर अनुबंध समाप्त करने का अनुरोध कर सकता है। ठेकेदार को परिसर खाली करना होगा और रसोई के बर्तन/उपकरण सहित सभी आवश्यक सामग्री आदि के.अ.सं. कैंटीन समिति को सौंपनी होगी, जो शुरू में प्रदान की गई थी। के.अ.सं. कैंटीन समिति का निर्णय अंतिम होगा और ठेकेदार के लिए बाध्यकारी होगा।

XX) ठेकेदार को कैंटीन चलाने के लिए आवश्यक/पर्याप्त कर्मचारियों को स्वयं नियुक्त करना होगा और सभी वैधानिक एवं अन्य दायित्व स्वयं वहन करने होंगे। के.अ.सं. का चिकित्सा अधिकारी उनकी चिकित्सीय योग्यता की जाँच करेगा। ठेकेदार उनके द्वारा नियोजित किए गए कर्मियों के सम्बन्ध में श्रम कानूनों के अनुपालन के लिए जिम्मेवार होगा।ठेकेदार अपने श्रमिकों के लिए नियोक्ता होगा और के.अ.सं. ठेकेदार और उसके श्रमिकों के बीच उत्पन्न होने वाले किसी भी विवाद के लिए पूरी तरह या आंशिक रूप से जिम्मेवार नहीं ठहराया जायेगा।

XXI) ठेकेदार को कैंटीन के लिए अलग सफाई कर्मचारी और अलग से खाना पकाने वाले कर्मचारी नियुक्त करने चाहिए। स्वच्छता सुनिश्चित करने के लिए, खाना पकाने वाले कर्मचारियों को सफाई के लिए नहीं रखा जाना चाहिए।

XXII) ठेकेदार अपने द्वारा नियुक्त व्यक्तियों के पूर्ववृत्त की जाँच के लिए उत्तरदायी होगा। ठेकेदार ऐसे किसी भी कर्मचारी को नियुक्त नहीं करेगा जिसका पिछला रिकॉर्ड अच्छा न हो। वह किसी भी अपराध/जुर्म /पुलिस मामले में संलिप्त न रहा हो।

XXIII) कैंटीन कर्मचारी या उसके किसी कर्मचारी को चोट/मृत्यु होने वाली किसी भी दुर्घटना की स्थिति में दायित्व/ज़िम्मेदारी ठेकेदार की होगी। ऐसे मामलों में के.अ.सं. किसी भी तरह से ज़िम्मेदार नहीं होगा।

XXIV) आवश्यक एवं नियमित वस्तुओं के लिए खाद्य पदार्थों की कीमतें के.अ.सं. द्वारा निर्धारित की गई हैं। हालाँकि, इन्हें कैंटीन के काउंटर/नोटिस बोर्ड पर प्रमुखता से प्रदर्शित किया जाना चाहिए। खाद्य पदार्थों की अनुमोदित दर सूची अनुलग्नक IV के रूप में संलग्न है। ठेकेदार के.अ.सं. कैंटीन समिति के अनुमोदन से निर्धारित कीमतों पर माँग/उपभोग आदि के अनुसार वस्तुएँ जोड़ सकता है।

XXV) के.अ.सं. कैंटीन समिति ठेकेदार और उसके कर्मचारियों के लिए आवास उपलब्ध कराने के लिए जिम्मेदार नहीं होगी।

XXVI) ठेकेदार इस आवंटित स्थान के किसी भी भाग में कोई ज्वलनशील या अन्यथा खतरनाक सामग्री, सामान, मादक पदार्थ या ड्रग्स का भंडारण नहीं करेगा जो के.अ.सं. की संपत्ति या कर्मियों के लिए आग और स्वास्थ्य के लिए खतरा हो।

XXVII) ठेकेदार की यह पूर्ण ज़िम्मेदारी होगी कि वह खानपान सेवाएँ चलाने के लिए विभिन्न सरकारी निकायों और/या नगर निगमों से आवश्यक लाइसेंस/अनुमति प्राप्त करे और तैयार रखे, जब भी आवेदन किया जाए, और जब भी ऐसा करने के लिए कहा जाए, तो उसे संबंधित प्राधिकारी के समक्ष प्रस्तुत करे। इस संबंध में ठेकेदार को एक वचनबद्धता देनी होगी।

XXVIII) निविदाकर्ता द्वारा नियम व शर्तों को समझने और उनसे सहमत होने के प्रमाण के रूप में हस्ताक्षरित नियम व शर्तों की एक प्रति बोली के साथ संलग्न की जानी चाहिए।

XXIX) कैंटीन ठेकेदार को के.अ.सं. कैंटीन का संचालन स्वच्छता और मानक प्रक्रिया का कड़ाई से पालन करते हुए करना होगा। इस संबंध में, कैंटीन समिति ठेकेदार को विस्तृत विवरण उपलब्ध कराएगी।

मैं उपरोक्त नियम व शर्तों को स्वीकार करता हूँ।

(निविदाकर्ता का नाम, पदनाम और पूर्ण हस्ताक्षर)

क्र.सं.:____________ दिनांक____________ आद्य हस्ताक्षर____________

अनुलग्नक- II

मूल्य बोली प्रारूप

वार्षिक/रखरखाव शुल्क(अंकों में) ....

(शब्दों में)...

मैं उपरोक्त नियम और शर्तों को स्वीकार करता/करती हूँ।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षरः____________

नामः____________

पदनाम____________

दिनांक____________ मुहर/रबर स्टाम्प____________

अनुलग्नक- III

तकनीकी और वित्तीय बोली के लिए प्रोफार्मा

क्र.सं.	विवरण	बोलीदाता द्वारा भरा जाना है
1.	निविदाकर्ता का नाम और पता	
2.	बोली पर हस्ताक्षर करने वाले व्यक्ति का नाम और पदनाम	
3.	मोबाइल/टेलीफोन नं.	
4.	आधार नंबर	
5.	पैन नंबर	
6.	बोली के आमंत्रण में उल्लिखित अनुबंध की शर्तें- स्वीकार्य/अस्वीकार्य	
7.	वह क्षमता जिसमें बोलीदाता द्वारा बोली पर हस्ताक्षर किए जाते हैं (मालिक/भागीदार/निदेशक)	

8. कैंटीन/रेस्टोरेंट/अन्य चलाने में अनुभव का विवरण:-

क्र.सं.	अवधि		सरकारी/निजी संगठन/रेस्तरां का नाम और पता/कोई अन्य प्रमाण
	कब से	कब तक	
1.			
2.			
3.			

9. मैं/हम निविदा दस्तावेज में उल्लिखित सभी नियमों और शर्तों को स्वीकार करते हैं।

10. वार्षिक/रखरखाव शुल्क के लिए हमारी उद्धृत दर एक वर्ष के लिए अनुलग्नक II में प्रस्तुत की गई है।

11. मैं/हम 35000 रूपये (केवल पैंतीस हजार) की सुरक्षा जमा राशि और उद्धृत वार्षिक/रखरखाव शुल्क का 50% उसी दिन और शेष 50% पहले महीने में भुगतान करने के लिए सहमत हैं।

मैं उपरोक्त नियम और शर्तों को स्वीकार करता/करती हूँ

निविदाकर्ता के हस्ताक्षरः_______________

नाम:_______________

पदनाम_______________

दिनांक_______________ मुहर/रबर स्टाम्प_______________

क्र.सं.:__________ दिनांक__________ आय हस्ताक्षर__________

अनुलग्नक- IV

कें.अ.सं., कसौली कैंटीन में परोसे जाने वाले आवश्यक खाद्य पदार्थों की स्वीकृत दरें

क्र.सं.	वस्तु	मूल्य (रु.)
1.	भरवां/आलू पराठा (1) +चाय/दही-01 नग	35/-
2.	ब्रेड+बटर (2 पीस) + चाय (01 नग)	25/-
3.	सब्जी पूरी-4 पीस+ चाय (01 नग)	30/-
4.	कॉर्नफ्लेक्स + दूध 50 ग्राम	25/-
5.	वेजिटेबल पोहा 200 ग्राम	30/-
6.	दोपहर का भोजन (फुल) सलाद के साथ	60/-
7.	दोपहर का भोजन (आधा) सलाद के साथ	50/-
8.	अतिरिक्त दाल/कढ़ी/सब्जी-1 नग	10/-
9.	अतिरिक्त चपाती	5/-
10.	समोसा (लगभग 100 ग्राम)- 1 नग.	15/-
11.	ब्रेड पकोड़ा भरवां-1 नग	15/-
12.	ऑमलेट (02 अंडे)	30/-
13.	वेज पकोड़ा 100 ग्राम- नग.	20/-
14.	चाय-01 नग	10/-
15.	स्पेशल चाय -01 नग (पूरी दूध वाली चाय)	15/-
16.	कॉफी- 01 नग	15/-
17.	ग्रीन टी-01	10/-

मैं उपरोक्त नियम और शर्तों को स्वीकार करता/करती हूँ

निविदाकर्ता के हस्ताक्षरः__________

नाम:__________

पदनाम__________

दिनांक__________ मुहर/रबर स्टाम्प__________

Notice Inviting Tender to Run Canteen at CRI, Kasauli
Closing date – 24th November, 2025 up-to 2:00 PM

Subject: Invitation for sealed tender for awarding 01 year contract to run canteen in Central Research Institute, Kasauli from 1st December 2025 to 30th November, 2026- Reg.

CRI Canteen Committee invites tenders in sealed envelope from firms having sufficient experience to run canteen in Central Research Institute, Main Premises, Kasauli – 173204, Himachal Pradesh.

IMPORTANT DATES

Last Date for Bid Submission :	**24th November, 2025up-to 2:00 PM**
Bid opening date and time :	**24th November, 2025at 3:00 PM**

2. The interested organizations/firms may obtain tender application form/proforma after paying **₹ 1000** from Sh. Manish Verma, Bottling Section and Sh. Jitender Singh, QC Division during office hours.
3. Tender application proforma may also be downloaded from the institute's website https://crikasauli.nic.in. However, the application shall only be considered if **₹ 1000 DD/PO/Cheque/online transfer (in favor of Chairman CRI Canteen Committee/Ac No.** 10610100000836) is found enclosed with the tender proforma.
4. Tender application form should be duly filled and signed by the applicant. Only one form will be accepted from one firm. Incomplete forms will be rejected. The applicant must mention his full name, address along with telephone no.
5. The interested firms may submit the tenders complete in all aspects along with necessary documents in a sealed envelope in the General Section, CRI, Kasauli within the office hours (09:30 am to 05:30 pm) on or before the closing date and time i.e. **24th November, 2025 up-to 2:00 PM.**
6. **Bidder has to submit the desired details and the quoted price for Annual/maintenance charges (Annexure – II & III)** along with the tender/Bid document inside a sealed envelope clearly super-scribing **"Tender for CRI canteen".**
7. The rates to be quoted in Indian Rupees (₹). All Rates should be in multiple of Rs. 1.
8. The Successful Bidder shall have to deposit Security amount of **₹ 35,000 to Bank account** in favor of Chairman CRI Canteen Committee, which shall be refundable on completion of the contract period and subject to the terms and conditions and final decision of Canteen Committee.

9. Successful bidder has to pay ₹ **50% amount of the bidded amount and balance 50% in the first month.**

10. The bidders must submit the requisite papers/documents with their bids, as per the terms and conditions listed in the Tender Form, failing which their bids may be declared non-responsive/rejected by the committee.

11. Bids will be opened on **24th November, 2025at 3:00 PM** in the Conference Room, CRI, Kasauli in the presence of the committee and one representative each of the bidders who wishes to be present before the committee.

12. The quoted price for Annual/maintenance charges must be submitted in **Annexure – II.**

13. CRI Canteen Committee reserves the right to cancel the tender at any time/stage without assigning any reason thereof. No enquiry; inclusion/exclusion in tender documents shall be entertained after the submission of quotation.

14. Information or any issue of corrigendum related to this tender will be published on https://crikasauli.nic.in

15. The intending tenderers may visit the institute on any working day during office hours to see the canteen facilities before quoting the rates in the tender. They may contact Sh. Sh. Jitender Singh and Sh. Manish Verma for site visit of institute's canteen.

16. The terms and conditions for awarding the contract are specified in **Annexure-I.**

17. The successful bidder shall be the **highest bidder** who satisfies all the pre-qualification/ criteria and subject to the final decision of the canteen committee.

18. The contract will be awarded initially for 01 year which can be extended further by the committee based on the performance.

19. Canteen contractor has to run CRI canteen in strict compliance of Hygiene and standard procedure. In this regard, canteen committee will provide detailed description to the contractor.

20. The contractor will also have to run another canteen in the R&T wing of CRI, Kasauli.

11/11/2025

(Chairman, CRI Canteen Committee)

TENDER DOCUMENT

FOR

RUNNING CANTEEN (DECEMBER 2025 – NOVEMBER 2026)

AT

CENTRAL RESEARCH INSTITUTE

KASAULI – 173204 (HIMACHAL PRADESH)

Tender Document Submitted By:

M/s________________________________

____

____

____

Serial No.:____________ Dated.____________ Initial Sign:____________

Annexure I

TERMS & CONDITIONS OF THE CRI, KASAULI CANTEEN CONTRACT FOR 01 YEAR FROM 1st DECEMBER 2025 TO 30th NOVEMBER 2026.

Performa for Tender Bid for running canteen for 01 year and for quoting the rate of annual/maintenance charges for CRI Canteen as per the attached terms and conditions:

I) **The Base value for annual / maintenance charges is Rs. 35000/- the bidder has to quote above this amount. The highest quotee will be awarded the contract.**

II) The price should be quoted in **Annexure – II.** (Quoted price to be in multiple of (₹) 1).

III) Successful bidder has to pay **50% of the bidded amount for annual/maintenance charges** on the same day and balance **50% amount** in the first month.

IV) The Successful Bidder shall have to deposit Security amount of **₹ 35,000 to Bank account (Ac No. 10610100000836**) in favor of Chairman CRI Canteen Committee, which shall be refundable on completion of the contract period and subject to the terms and conditions and final decision of Canteen Committee.

V) The Canteen Committee reserves the right to cancel the tender at any time/stage without assigning any reason thereof.

VI) The contractor will be provided furnished canteen with the following Items:

a) Canteen Facility
b) RO water purifier
c) Furniture (Chair/Tables)
d) Television with DTH connection
e) Geysers fitted in the canteen.
f) Display counter and refrigerator
g) Microwave
h) 03 Buner Gas Chulha, Gas connection (02 no cylinders) with regulators and burners. However, gas refilling (non-subsidized) has to be done by the contractor. Cooking on electricity not allowed except using induction cooker.
i) Utensils available with the canteen.

vi)I Kitchen equipment in running condition will be handed over to the contractor and if above said items is damaged or get out of order then same shall be repaired by the contractor.

vii) The contractor shall be responsible for maintaining hygiene high standard cleanliness of the canteen.

viii) IX The contractor is required to provide the essential items daily whereas optional items may be served as per contractor's discretion. The rate fixed by CRI Kasauli at the time of acceptance of the Tender cannot be changed without the approval of the committee.

ix) Service timings of the canteen are from 8:30 am to 6:30 pm on all working days (Monday to Friday). Also, if Director's office and Union office want the services of the Contractor after 6:30 PM on working days the contractor has to comply with the same and has to extend his service till 7:00 PM only on 2 hours prior intimation.

x) The contractor will have to supply items like tea, coffee, milk and those eatable items which are not under the contract in case of demand from Director's office and other Senior Officers of CRI, Kasauli but cost of such items shall not exceed MRP rates.

xi) Smoking is strictly prohibited in the canteen. Sale of tobacco/cigarettes/bidis is not allowed.

xii) The canteen will be given on contract for a period of one year (01/12/2025 to 30/11/2026), with the condition that the contract can be terminated any time if the performance of the contractor is not found satisfactory. The security deposit will be forfeited in such case. The performance shall be monitored and reviewed by the CRI canteen committee. If the services of the contractor are found good then the committee may consider the renewal of contract for further one or more years under fresh terms & conditions.

xiii) The contractor will have to run another canteen inside the R&T wing of CRI, Kasauli.

xiv) The Contractor shall display the Menu/Rates prominently.

xv) The successful bidder will ensure that raw material to be used for cooking purpose (tea, coffee, spices, oil, milk, butter food stuffs, vegetable etc.) are of very good quality and safe for human consumption. The Canteen Committee reserves the right to inspect the materials at any time. In the event of any food poisoning/ contamination, the contractor will be held fully responsible. If the quality of the food found of inferior quality, Canteen Committee has right to impose penalty including termination of the contract.

xvi) Cooking oil/media/spices etc to be used for food preparation should be of standard food grade quality and should be approved by the canteen committee.

xvii) CRI Canteen Committee reserves the right to reject any or all the bids in full or part or not to award the contract to the **highest bidder** without assigning any reason therefore and giving any compensation. The decision of the committee in this regard shall be final and binding to all.

xviii) The contractor, if so desires, may seek termination of the contract by giving written notice of not less than three (03) months duration during the agreement period. The contractor shall vacate the premises and shall handover the kitchen utensils/equipments with all articles etc to CRI Canteen Committee which were provided initially. The decision of the CRI Canteen Committee shall be final and binding on the contractor.

xix) The contractor will have to employ required/sufficient staff at his own cost and bear all the statutory and other liabilities for running the canteen. CRI's Medical Officer will examine them for their medical fitness. The contractor shall be responsible for

compliance of labour laws in respect of personnel employed by them. The contractor shall be the employer for his workers and CRI will not be held responsible fully or partially for any dispute that may arise in between the contractor and his workers.

xx) The contractor should employ separate cleaning staff for canteen and separate dedicated cooking staff. The cooking staff should not be employed for cleaning purposes to ensure hygiene

xxi) The contractor would be responsible for verifying antecedents of the persons deployed by him. The contractor shall not employ any worker whose track record is not good. He should not have involved in any crime/offence/police case.

xxii) The liability/ responsibility in case of any accidents causing injury/death to canteen worker or any of his staff shall be of the contractor. The CRI shall not be responsible in any means in such cases.

xxiii) **The price of the eatables have been fixed by CRI for necessary and routine items** and should be prominently displayed at the counter/notice board in canteen. **The approved rate list of eatables is enclosed herewith as annexure – IV.** However, contractor can add items as per demand/consumption, etc. at prices to be fixed with the approval of CRI Canteen Committee.

xxiv) CRI Canteen Committee shall not be responsible for providing accommodation for contractor and his staff.

xxv) The contractor shall not stock any inflammable or otherwise dangerous material, goods, narcotics, or drugs in any part of this allotted space which are fire and health hazard to the property or personnel of CRI.

xxvi) It shall be the sole responsibility of the contractor to obtain and keep ready the necessary license/ permissions from various Govt. bodies and or Municipal Corporation for running catering services as and when applied and produce the same before the concerned authority as and when asked for to do so. An undertaking in this regard has to be given by the contractor.

xxvii) A copy of the terms and conditions duly signed by the tenderer in token of having understood and agreed to the same, should be attached along with the bid.

xxviii) Canteen contractor has to run CRI canteen in strict compliance of hygiene, and standard procedure. In this regard, canteen committee will provide detailed description to the contractor.

I accept the above terms and conditions.

(Name, Designation and Full signature of the Tenderer)

Annexure II

PRICE BID FORMAT

Annual/ Maintenance charges................................. (figures).....................................
.. Words

I accept the above terms and conditions.

Signature of the Tenderer__________________

Name in Block Letters: ______________________________

Designation___________________________

Dated: ________________ Seal/Rubber Stamp__________

Serial No.:__________ dt.__________

Initial Sign:__________

Annexure III

PROFORMA FOR TECHNICAL & FINANCIAL BID

S. No.	Description	To be filled by the Bidder
1.	Name and Address of the Tenderer	
2.	Name and Designation of the Person signing the bid	
3.	Mobile/Telephone No(s).	
4.	Aadhaar No.	
5.	PAN No.	
6.	Terms & Conditions of Contract mentioned in the invitation of bid are: **ACCEPTABLE/NOT-ACCEPTABLE**	
7.	Capacity in which bid is signed by the bidder: **(Proprietor/Partner/Director)**	

8. **Details of experience in running canteen/restaurant/other:**

S. No.	**Period**		**Name and address of the Govt./Pvt. Organization/ Restaurant/ Any other proof**
	FROM	**TO**	
1.			
2.			
3.			

9. I/We accept all the terms and conditions mentioned in the tender document.
10. Our quoted rate for **Annual /maintenance charges** is submitted in annexure II for one year.
11. I/We agree to pay security deposit of **₹ 35,000 (Thirty five thousand only) and 50%** of the **quoted annual/maintenance charges** on same day for providing furnished canteen and **balance 50%** in the first month)

I accept the above terms and conditions

Signature of the Tenderer__________

Name in Block Letters: __________

Designation__________

Dated: __________ Seal/Rubber Stamp__________

Serial No.:____________dt.____________ Initial Sign:____________

Annexure IV

Approved Rates of necessary food items to be served in CRI Canteen

Sr.No.	Item	Rate (Rs.)
1.	Stuffed/Aaloo Paratha (1) +Tea /Curd-01 no.	35/-
2.	Bread+Butter (2 Piece) + Tea (01 no.)	25/-
3.	Sabji Poori – 4 Piece + Tea (01 no.)	30/-
4.	Cornflakes+ Milk 50gm	25/-
5.	Vegetable Poha 200gm	30/-
6.	Lunch full with salad	60/-
7.	Lunch half with salad	50/-
8.	Extra Dal/ Kadhi/ Sabji-1 no.	10/-
9.	Extra Chapatti	5/-
10.	Samosa (100 gm approx)- 1 no.	15/-
11.	Bread Pakora Stuffed-1 no.	15/-
12.	Omelette (02 eggs)	30/-
13.	Veg Pakora 100gm- 01 no.	20/-
14.	Tea -01 no.	10/-
15.	Special Tea -01 no. (full milk tea)	15/-
16.	Coffee- 01 no.	15/-
17.	Green Tea-01	10/-

I accept the above terms and conditions.

Signature of the Tenderer____________

Name in Block Letters: ____________

Designation____________

Dated: ____________ Seal/Rubber Stamp____________